Agència Andorrana de Protecció de dades

Saps si has de designar un DPD?

Webinar gratuït

10 de març 2022 | 09:30h

Presentació

Obligacions que incorpora la nova llei

Resum genèric de les obligacions que entraran en vigor a partir de maig de 2022.

Registre d'activitats de tractament (RAT)

Què és? A què substitueix? Qui n'ha de fer? Com es fa?

Delegat de protecció de dades (DPD)

Què és? Funcions i responsabilitat. Qui n'ha de tenir (entitats públiques i privades)? Quines característiques i qualitats té? Quins recursos s'han de designar? Com s'ha de donar a conéixer el DPD a la nostra organització? i a l'APDA?

Torn de preguntes

Presentació

Obligacions que incorpora la nova llei

Resum genèric de les obligacions que entraran en vigor a partir de maig de 2022.

Registre d'activitats de tractament (RAT)

Què és? A què substitueix? Qui n'ha de fer? Com es fa?

Delegat de protecció de dades (DPD)

Què és? Funcions i responsabilitat. Qui n'ha de tenir (entitats públiques i privades)? Quines característiques i qualitats té? Quins recursos s'han de designar? Com s'ha de donar a conéixer el DPD a la nostra organització? i a l'APDA?

Torn de preguntes

Maig 2022

Obligacions de la nova LQPD

La Llei 29/2021, del 28 d'octubre, qualificada de protecció de dades personals no entrarà en vigor fins el proper mes de maig de 2022. A més a més, la mateixa disposarà d'un reglament de desplegament que en concretarà una sèrie d'aspectes. Per tant, podem veure com hi haurà canvis que ja poden començar-se a implantar en tota organització i d'altres que restaran pendents de l'aprovació del Reglament.

Llista no exhaustiva de les principals novetats de la LQPD

Delegat de Protecció de Dades (DPD)

Obligatori designar un DPD i comunicar-ho a l'APDA pels responsables de tractament de:

- L'àmbit públic (amb independència de les dades que processin).
- L'àmbit privat que tracti dades de manera automatitzada, a gran escala I categories especials de dades.

Avaluacions d'impacte

L' Avaluació d'impacte en relació amb la protecció de dades personals és obligatòria quan hi hagi un alt risc, en tractaments de dades de categories especials, elaboració de perfils i observacions sistemàtiques a gran escala d'una zona pública.

Registre d'activitats de tractament

El registre de les activitats de tractament és responsabilitat dels organismes (en general, amb més de 50 treballadors, amb excepcions)

Codis de conducta

L'APDA ha de promoure l'elaboració de codis de conducta destinats a contribuir a la correcta aplicació de la Llei.

Notificació de violacions de seguretat

Obligatori notificar la violació de seguretat de les dades personals a l'APDA, si és possible, màxim 72 hores després de la detecció.

Sancions

Àmbit privat: es regula l'import de les sancions en funció de la gravetat de la infracció (entre 500 i 100.000 €).
Àmbit públic: s'amplia el marge d'actuació de l'APDA: podrà fer públiques les resolucions que continguin amonestacions per a les administracions públiques.

Agència Andorrana de Protecció de dades

Presentació

Obligacions que incorpora la nova llei

Resum genèric de les obligacions que entraran en vigor a partir de maig de 2022.

Registre d'activitats de tractament (RAT)

Què és? A què substitueix? Qui n'ha de fer? Com es fa?

Delegat de protecció de dades (DPD)

Què és? Funcions i responsabilitat. Qui n'ha de tenir (entitats públiques i privades)? Quines característiques i qualitats té? Quins recursos s'han de designar? Com s'ha de donar a conéixer el DPD a la nostra organització? i a l'APDA?

Torn de preguntes

RAT

Què és?

Nova obligació que suposa un nou element que ajudarà a acreditar que l'actuació del responsable és conforme a la normativa andorrana de protecció de dades. El responsable o l'encarregat del tractament i, si escau, el seu representant, han de posar el registre a disposició de l'Agència Andorrana de Protecció de Dades quan aquesta autoritat de control ho sol·liciti.

Contingut mínim del Registre d'Activitats de Tractament

a) El nom i les dades de contacte del responsable. Si escau, també del corresponsable, del representant del responsable i del delegat de protecció de dades.

b) Les finalitats del tractament

c) Una descripció de les categories de persones interessades i de les categories de dades personals.

d) Destinataris als quals s'han comunicat o es comunicaran les dades personals, inclosos els destinataris en tercers països o en organitzacions internacionals.

e) Transferències internacionals previstes (en el cas de transferències fetes a un país que no tingui garanties adequades, caldrà incloure la documentació addicional on es regulin les garanties adequades).

f) Terminis de conservació per cada tipus de dades.

g) Mesures de seguretat i confidencialitat.

Agència Andorrana de Protecció de dades

A què substitueix?

El RAT substitueix a l'obligació de declarar fitxers davant l'APDA. Així, veiem com són els responsables i els encarregats del tractament de dades els que han de crear un registre intern, per escrit o electrònicament, que reculli detalladament les activitats sobre dades personals dutes a terme per una entitat.

Presentació

Obligacions que incorpora la nova llei

Resum genèric de les obligacions que entraran en vigor a partir de maig de 2022.

Registre d'activitats de tractament (RAT)

Què és? A què substitueix? Qui n'ha de fer? Com es fa?

Delegat de protecció de dades (DPD)

Què és? Funcions i responsabilitat. Qui n'ha de tenir (entitats públiques i privades)? Quines característiques i qualitats té? Quins recursos s'han de designar? Com s'ha de donar a conéixer el DPD a la nostra organització? i a l'APDA?

Torn de preguntes

Delegat de protecció de Dades (DPD)

Aquesta figura constitueix un dels elements claus de la LQPD i un garant del compliment de la normativa de protecció de dades a les organitzacions, si bé la responsabilitat sobre aquest compliment recau en el responsable o encarregat.

Característiques

El DPD s'ha de nomenar atenent les seves qualitats professionals i en particular ha de comptar amb coneixements especialitzats del dret i pràctica en protecció de dades, no se li exigeix cap mena de titulació.

Actuació i funcions

Actua de forma independent i entre les funcions que se li atribueixen hi ha les d'informar i assessorar el responsable o encarregat del tractament a més de supervisar que compleixen la LQPD. El DPD pot ser personal intern o extern, persona física o persona jurídica.

Sancions

La no designació d’un DPD quan sigui exigible el seu nomenament d'acord amb la LQPD serà considerada com una infracció greu.

Qui ha de designar un DPD?

Entitats públiques

Tota entitat, organització pública haurà de designar un DPD. En el cas que una entitat o organització pública estigui composada per diferents departaments podrà designar un DPD conjunt per totes elles o un per cadascun.

Entitats parapúbliques

Tota entitat, organització parapública haurà de designar un DPD.

Entitats participades/dret públic

Les entitats amb finançament públic previst als pressupostos generals de l'Estat hauran de designar un DPD.

Entitats privades

Les empreses o organitzacions privades responsables o encarregades del tractament del tractament de dades personals, s’estableix que aquestes hauran de designar un DPD, en funció del tipus de tractament i les característiques de les dades personals que tractin.

La meva organització ha de designar un Delegat de Protecció de Dades (DPD)?

Agència Andorrana de Protecció de dades

Administració pública, organismes autònoms i entitats parapúbliques[1]

DPD

Empreses o organitzacions privades

Tractaments que requereixen una **avaluació sistemàtica** i **exhaustiva d'aspectes personals** basada en un **tractament automatitzat**, com **l'elaboració de perfils**, sobre la base de la qual es prenen decisions que produeixen efectes jurídics o que afecten significativament de manera similar.

DPD

Tractament de **categories especials de dades a gran escala**[2]

DPD

Tractaments d'una **quantitat considerable de dades personals** d'àmbit nacional o supranacional que puguin **afectar un gran nombre d'interessats** i que puguin comportar un **alt risc per als drets i llibertats**, en particular quan les operacions de tractament dificulten l'exercici dels drets

DPD

Soc a la **llista** (orientativa i provisional) **d'organismes obligats a designar un DPD**[3]

DPD

[1] Annex 1. "Llista orientativa i provisional d'administracions, entitats i organismes públics, parapúblics o de dret públic obligats a la designació d'un DPD" de la Guia informativa sobre la figura del DPD
[2] Annex 2. "Proposta de càlcul orientatiu per a determinar tractaments a gran escala" de la Guia informativa sobre la figura del DPD
[3] Annex 3. "Llista orientativa i provisional del tipus d'organitzacions que estaran obligades a designar un DPD atenent a la seva activitat principal" de la Guia informativa sobre la figura del DPD

Afectació a una gran quantitat de dades o a gran quantitat de subjectes amb un alt risc per als seus drets i llibertats

Es tractin una quantitat considerable de dades personals d'àmbit nacional o supranacional que puguin afectar un gran nombre d'interessats i que puguin comportar un alt risc per als drets i llibertats de les persones interessades, en particular quan les operacions de tractament dificulten l'exercici dels seus drets. Aquesta quantitat considerable haurà de valorar-se de manera proporcional en funció de la dimensió del país (avaluació cas per cas).

Avaluació sistemàtica i exhaustiva d'aspectes personals de persones físiques basada en un tractament automatitzat

Pot implicar

- El perfilat o valoració de subjectes
- La presa de decisions automatitzades o que contribueixin a gran mesura a la presa de tals decisions.
- L'observació, monitorització, supervisió, geolocalització o control de l'interessat de forma sistemàtica i exhaustiva.

Categories especials de dades a gran escala

Gran escala? Cal valorar:

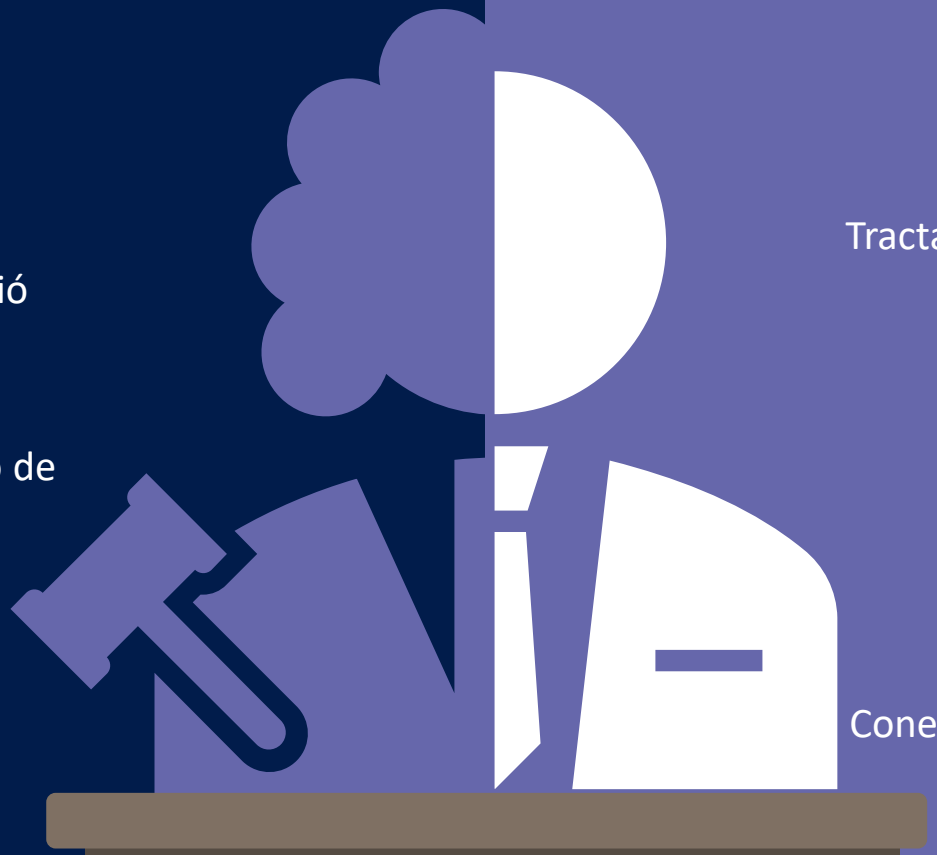
- El nombre d'interessats afectats, bé com a xifra concreta o com a proporció de la població corresponent;
- El volum de dades o la varietat d'elements de dades que són objecte de tractament i la naturalesa de les mateixes ;
- La durada, o permanència, de l'activitat de tractament de dades;
- L'abast geogràfic de l'activitat de tractament.
- Risc per als drets i llibertats dels interessats

Criteri	Requisit	Puntuació
El nombre d'interessats afectats com a xifra concreta.	De 0 a 1.000	(1)
	De 1.001 a 5.000	(2)
	De 5.001 a 10.000	(3)
	+ de 10.000	(4)
Les categories de dades tractades: 1. Categories especials de dades. 2. Dades de caràcter identificatiu. 3. Característiques personals. 4. Circumstàncies socials. 5. Dades acadèmiques i professionals. 6. Detalls de l'ocupació 7. Dades econòmiques, financeres i d'assegurança. 8. Transaccions de béns i serveis.	Només s'aplica a 1 categoria de dades	(1)
	S'aplica entre 1 a 3 categories de dades	(2)
	S'aplica entre 4 a 8 categories de dades	(3)
La durada o conservació de l'activitat de tractament de dades.	Instantani	(1)
	Dies	(2)
	Setmanes	(3)
	Mesos	(4)
L'abast geogràfic de l'activitat de tractament.	Tractament en àmbit parroquial	(1)
	Nacional	(2)
	Internacional	(3)

Perfil del Delegat de Protecció de Dades (DPD)

Perfil Legal

- Coneixements en dret i sobre la legislació i pràctiques nacionals i europees en matèria de protecció de dades
- Pràctica en matèria de protecció de dades
- Habituat als procediments administratius



Perfil Tècnic

- Tractament de la seguretat de les dades
- Anàlisi i gestió dels riscos
- Coneixement de l'horitzó digital i tecnològic

Habilitats transversals

Integritat i ètica professional
Capacitat de comunicació i empatia
Habilitat pel treball en equip
Coneixement del sector i de l'organització

Agència Andorrana de Protecció de dades

Característiques del DPD

Característiques del DPD

La principal característica dels DPD és la seva capacitat d’actuar amb plena independència i de la manca de conflicte d’interessos en el desenvolupament de les seves tasques.
La funció de DPD es pot exercir a temps complet o a temps parcial. En aquest darrer cas, el DPD no podrà ocupar càrrecs dins de l'organització que el portin a determinar les finalitats i mitjans del tractament (evitar ser "jutge i part"). Per tant, la garantia d’independència i l'existència o no d'un conflicte d'interessos s'avalua cas per cas.

Estatus

El DPD ha d'actuar amb independència i beneficiar-se d'una protecció suficient en l'exercici de les seves funcions. Així, la normativa preveu que el DPD no pugui ser rellevat de les seves funcions ni sancionat pel responsable o l'encarregat del tractament per l'exercici de les seves funcions.

Comunicació directa

El DPD reporta directament als més alts nivells de direcció de l'organització ja que són aquests els que prenen les decisions sobre el tractament i per tant és adient que coneguin les opinions i recomanacions del DPD. Així, l’APDA recomana que el delegat redacti i presenti al més alt nivell de l'organització un informe periòdic (per exemple, anual) sobre les seves activitats.

Secret professional i confidencialitat

El DPD ha d'estar subjecte al secret professional o a una obligació de confidencialitat en relatius a l'exercici de les seves funcions. Per tant, cal tenir cura d'inserir aquesta obligació en el contracte de treball del delegat intern o en el contracte de prestació de serveis del delegat extern.

Característiques del DPD

Responsabilitat del DPD

Els DPD no són personalment responsables en cas d'incomplimentde la LQPD. És el responsable o l'encarregat del tractament el qui està obligat a garantir i ser capaç de demostrar que el tractament es realitza de conformitat amb les disposicions de la LQPD. El compliment de les normes sobre protecció de dades és responsabilitat del responsable o de l'encarregat del tractament. Per això, quan el DPD aprecii l'existència d'una vulneració rellevant en matèria de protecció de dades ho documentarà i ho comunicarà immediatament als òrgans d'administració i direcció del responsable o l'encarregat del tractament.

Funcions en les quals el DPD està involucrat a la pràctica

Funció preliminar

1. Delimitar l'abast de l'entorn del responsable i preparar un mapa de les activitats de tractament de l'organització en termes generals

Funcions organitzatives

1. Crear el Registre d'Activitats de Tractament (RAT)
2. Revisar les activitats de tractament de dades personals
3. Avaluar els riscos que impliquen les activitats de tractament
4. Gestionar les activitats que impliquin un alt risc (Avaluació d'Impacte)

Supervisió de les funcions de compliment normatiu

1. Repetició de les funcions organitzatives (1, 2 i 3)
2. Gestionar les violacions de seguretat de dades personals
3. Funció investigadora (incloent el tractament de consultes internes)

Funcions consultives

1. Funció consultiva general
2. Fomentar la Protecció de Dades per disseny i per defecte
3. Assessorar sobre el compliment normatiu de polítiques de protecció de dades (clàusules, transferència de dades, etc.)
4. Participació en codis de conducta

Cooperació amb l'APDA

1. Cooperar amb l'APDA

Gestió de peticions sobre protecció de dades

1. Gestionar les peticions sobre protecció de dades personals

Informació i sensibilització

1. Funcions d'informació i sensibilització
2. Planificació i revisió de les activitats del DPD

Agència Andorrana de Protecció de dades

Recursos

El DPD s'ha de beneficiar del suport de l'organització que el designa. És fonamental que el delegat o, si escau, el seu equip, s'impliqui el més aviat possible en tots problemes de protecció de dades i haurà de participar activament i amb un enfocament basat en la protecció de dades des de l'etapa del disseny en tot tractament que plantegi el responsable de tractament.

L'organització:

- Garantirà la implicació del DPD en totes les qüestions relatives a la protecció de dades
- Proporcionarà els recursos necessaris per desenvolupar les tasques de DPD
- Garantirà la independència i la manca de conflicte d'interessos .

L'opinió del DPD sempre es tindrà en compte i en cas que el responsable actuï de forma contrària a aquesta opinió, haurà de justificar documentalment els motius pels quals l'opinió del DPD no estat seguit.

Com s'ha de donar a conèixer?

Com comunicar a l'APDA?

Article 38.4 de la LQPD obligació de comunicar les dades de contacte del DPD a l'APDA en el termini de deu dies hàbils següents a la data del seu nomenament

Així mateix, la disposició transitòria de la LQPD assenyala que quan el responsable i l'encarregat del tractament siguin òrgans que constitueixen l'Administració pública, inclosos els organismes autònoms o entitats parapúbliques, disposaran d'un termini de sis mesos des de la data de publicació de la LQPD, per designar el DPD.

Designació, modificació o supressió del DPD

Designació, modificació o supressió del DPD

1. Dades del sol·licitant que realitza el tràmit
2. Dades del responsable o encarregat del tractament
3. Dades del Delegat de Protecció de Dades
4. Vols crear-te un perfil d'usuari per a futures gestions a l'APDA?
5. Revisió i descàrrega del formulari

Presentació

Obligacions que incorpora la nova llei

Resum genèric de les obligacions que entraran en vigor a partir de maig de 2022.

Registre d'activitats de tractament (RAT)

Què és? A què substitueix? Qui n'ha de fer? Com es fa?

Delegat de protecció de dades (DPD)

Què és? Funcions i responsabilitat. Qui n'ha de tenir (entitats públiques i privades)? Quines característiques i qualitats té? Quins recursos s'han de designar? Com s'ha de donar a conéixer el DPD a la nostra organització? i a l'APDA?

Torn de preguntes

Moltes gràcies per la vostra atenció

Per més dubtes o qüestions podeu contactar-nos a:

www.apda.ad

808 115

apda@apda.ad

C/Doctor Vilanova 15, Ed. Consell General, Planta -5, AD500 Andorra la Vella

LinkedIn

apda Agència Andorrana de Protecció de dades